


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>            PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y LA RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005399         </div> <div style="width: 65%;"> <b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.   <b>Forma de pago:</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Vencida  <input type="checkbox"/> Anticipada  <input type="checkbox"/> Extemporánea         </div> </div>
No. Contrato	4162.010.26.1.4733-2025	
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Nombre del prestador del servicio	NELSON ALONSO USURRIAGA ORTIZ	
Cedula	16.625.398	
Valor del contrato:	\$21.780.000	
Fecha inicio	14/nov/2025	
Fecha finalización	31/dic/2025	
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.178.000	
No. Planilla	N/A	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A	
Operador:	N/A	
Fecha de Pago	N/A	
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A	
<b>CUOTA NÚMERO (01)</b>		
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Elaborar presupuestos de obras que le sean asignados para proyectos de presupuesto participativo y empréstito de acuerdo a necesidades de la secretaría, con el fin de apoyar el proceso de	Elaboré cinco (5) balances de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, con el propósito de aportar insumos al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la

	categorización de los equipamientos deportivos y recreativos	<p>Secretaría del Deporte y la Recreación. Los cuales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ACTA DE MAYORES Y MENORES - BARRIO LIMONAR - REV.IDR</li> <li>• ACTA DE MAYORES Y MENORES - CIUDAD REAL</li> <li>• ACTA DE MAYORES Y MENORES - VALLE DE LILI</li> <li>• ACTA DE MAYORES Y MENORES - VILLA SAN MARCOS</li> <li>• ACTA DE MAYORES Y MENORES - CIUDADELA SAN MARCOS</li> </ul>
2	Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos asignados, en los aspectos administrativo, técnico y financiero, incluyendo la elaboración y entrega de los informes en medio físico que sean requeridos.	<p>Elaboré cinco (5) informes técnicos de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, que incluyen: cantidades de obra, análisis de precios unitarios, justificación económica, identificación de sobrecostos y observaciones técnicas pertinentes, con el propósito de aportar insumos al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Los cuales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• INFORME EJECUTIVO CIUDAD REAL - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025</li> <li>• INFORME EJECUTIVO CIUDADELA SAN MARCOS- BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025</li> <li>• INFORME EJECUTIVO FLORALIA I - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025</li> <li>• INFORME EJECUTIVO LIMONAR - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025</li> <li>• INFORME EJECUTIVO MARINO RENGIFO - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025</li> </ul>
3	Brindar la información técnica, jurídica y administrativa necesaria, brindar respuesta oportuna relacionada con las actividades de su competencia, atendiendo los términos establecidos para responder oportunamente a los requerimientos de los entes de control y/o peticionarios, en concordancia con los plazos fijados.	<p>Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.</p>
4	Elaborar y/o realizar la revisión y control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales	<p>Elaboré la estructuración completa del proceso de mínima cuantía de mantenimiento de equipos de aire acondicionado EOPG y UDJA. Para ello, realicé la revisión y el control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales</p>

	necesarios, así como la evaluación de propuestas en los aspectos técnicos de los procesos que le sean asignados, con el fin de llevar a cabo la contratación de obras de adecuación, construcción y/o mantenimiento de escenarios deportivos y recreativos, y registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales correspondientes a cada proyecto.	necesarios.
5	Asistir a todas las reuniones y/o capacitaciones que le sean asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos, y demás actividades relacionadas con el ejercicio de sus labores o asignadas por el supervisor.	<p>Asistí a todas las reuniones y/o capacitaciones que me fueron asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos y demás actividades relacionadas:</p> <p>- REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROCESOS DEL AREA DE PPTOS – INFRAESTRUCTURA PARA PROCESOS DE RECURSO PARTICIPATIVO, EMPRÉSTITO Y DEPENDENCIA.</p> <p>-REUNIÓN DE LOS EQUIPOS DE ESTRUCTURACIÓN PARA DEFINIR TIEMPOS DE ENTREGA Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS EVALUADORES (FINANCIERO, TÉCNICO Y JURÍDICO).</p>
6	Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual.	Realicé el curso de INDUCCIÓN A LAS COMPRAS PÚBLICAS, dictado por el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1oe3yFT7KZp_crCuOIVPIYKNVPMrO9Qvo">https://drive.google.com/drive/folders/1oe3yFT7KZp_crCuOIVPIYKNVPMrO9Qvo</a></p>
OBSERVACIONES:		N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	FIRMA PS 
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/nov/2025